



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-660/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Masarykova základní škola Polička
Sídlo:	nábřeží Svobody 447, 572 01 Polička
IČO:	43 509 541
Identifikátor:	600 100 634
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Karlem Neřoldem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Polička
Místo inspekční činnosti:	nábřeží Svobody 447, 572 01 Polička Rumunská 733, 572 01 Polička
Termín inspekční činnosti:	11. 6. až 13. 6. 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení personálních podmínek vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků,
- zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k cílům stanoveným školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jeho souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona,
- řízení školy a organizaci vzdělávání.

Aktuální stav školy

Masarykova základní škola Polička (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem (kapacitou) 1044 žáků s prvním až devátým ročníkem, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 125 žáků a školního klubu (dále ŠK) s kapacitou 25 žáků. Ke dni inspekce se vzdělávalo v 26 třídách aktuálně 590 žáků, z toho 296 na prvním stupni. Celkem 141 žák dojíždí ze 14 okolních obcí. Naplněnost ZŠ vzhledem ke stanovené kapacitě se pohybuje kolem 56 %, kapacita ŠD je téměř plně využita, fungují čtyři oddělení se 118 zapsanými žáky, školní klub je zcela naplněn (25 žáků). Počet žáků školy má v posledních letech setrvalý trend. Aktuálně bylo ve škole identifikováno celkem devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Výuka ve všech ročnících ZŠ je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Čemukoliv se učíš, učíš se pro sebe* (dále ŠVP ZV) s pěti dodatky a dvěma přílohami. Činnosti ŠD a ŠK jsou organizovány na základě příloh *Školní vzdělávací program pro školní družinu* (dále ŠVP ŠD) a *Školní vzdělávací program pro školní klub* (dále ŠVP ŠK).

Pedagogický sbor ZŠ tvoří celkem 39 vyučujících, což je 37,2 přepočtených úvazků. Provoz ŠD zabezpečují tři vychovatelky a jeden vychovatel (3,5 úvazku), činnost ŠK zajišťuje jeden vychovatel na 0,25 úvazku. Škola pro svoji činnost využívá dvě budovy (pavilon s adresou Rumunská 733 a hlavní budovu na adrese nábřeží Svobody 447).

Od poslední inspekční činnosti byly modernizovány počítačové učebny a vybavení tříd. Škola zakoupila několik interaktivních tabulí. Probíhá postupná výměna oken a žákovského nábytku ZŠ.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným široké veřejnosti. Zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Přijímání žáků pro školní rok 2013/2014 proběhlo podle platných zákonných ustanovení, splňovalo podmínky správního řízení. Informace o zápisu do 1. ročníku byly zveřejněny na webových stránkách školy, v místním měsíčníku Jitřenka, na vývěskách mateřských škol, na budově školy a školní jídelny a pavilonu. Před zápisem každoročně probíhají akce pro předškoláky a jejich rodiče (*Den otevřených dveří pro mateřské školy*). Při přechodu žáků na druhý stupeň probíhá výběr žáků do tzv. matematické třídy (se zaměřenou nabídkou volitelných předmětů).

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními učitelé identifikují žáky se SVP, přijímají opatření a postupy na podporu jejich úspěšného rozvoje, poskytují jim a jejich zákonným zástupcům informace a pomoc. V době inspekční činnosti s devíti žáky pracovali podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP), z toho jeden není veden jako integrovaný. Ve 2. ročníku je naopak integrovaný žák, který nepotřebuje IVP: Třem žákům se věnují celkem dva asistenti pedagoga.

Oblast výchovného poradenství je ve škole zajištěna dvěma výchovnými poradkyněmi s požadovaným vzděláním. Kompetence mají rozděleny, jedna zajišťuje převážně oblast kariérového poradenství, druhá se zabývá žáky se SVP. Konzultační hodiny nabízejí žákům a rodičům jedenkrát měsíčně nebo aktuálně po předchozí domluvě. Velmi dobrá je spolupráce s pracovníci Pedagogicko-psychologické poradny v Ústí nad Orlicí, která školu navštěvuje (přibližně 4x ročně) a řeší hlavně problémy negativního chování žáků. Funkční je spolupráce se Speciálním pedagogickým centrem Bystré, jejich pracovnice má v péči tři

žáky školy včetně jednoho tělesně postiženého. Ve škole byla do února 2013 ustavena funkce speciálního pedagoga z dotace EU, nyní funguje jako asistent pedagoga, ve spolupráci s třídními učiteli a výchovným poradcem řeší problémy podpůrného charakteru. Úřad práce financuje další dvě asistentky, které pomáhají žákům s výukovými problémy, (slabý prospěch, velká absence). Mají stanovený rozvrh, kdy se žákem pracují podle instruktaže učitele předmětu (31 žáků na prvním stupni a 14 na druhém). Jedna učitelka s vystudovanou logopedií vede logopedický kroužek. Většina učitelek prvního stupně má odbornost dyslektické asistentky, průběžně zajišťují reedukační péči o žáky s lehčími vývojovými poruchami učení.

Prevence sociálně patologických jevů probíhá jak v rámci vzdělávacího procesu (podpora příznivého klima ve třídě, prevence záškoláctví, šikany, modelové situace, interakční hry), tak při zájmové činnosti žáků a dalších aktivitách školy. Zpracovaný *Minimální program prevence rizikového chování* je komplexním systémem aktivit ve všech rizikových oblastech. Škola pro žáky organizuje množství sportovních akcí, tematicky zaměřené exkurze, adaptační pobyty. V této oblasti rozvíjí spolupráci s dalšími organizacemi, které pro školu pořádají přednášky nebo preventivní a vrstevnické programy. Významná byla spolupráce s Centrem primární prevence *Nadosah* v Bystřici nad Pernštýnem (bloky zážitkových her pro žáky), funkční je spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí a dalšími organizacemi, které se zabývají prevencí (*ACET* Chrudim, *Prevko* Litomyšl), připravují pro třídy dotazníková šetření, vrstevnické programy, cíleně se zabývají i náznaky šikany. Zájem rodičů i žáků je o pořádané zájezdy na divadelní představení.

ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Jeho součástí jsou dvě přílohy, ŠVP ŠD a ŠVP ŠK. Škola deklaruje v ŠVP ZV zejména zaměření na práci s talentovanými žáky, výuku anglického jazyka od prvního ročníku formou zájmových kroužků, využívání výpočetní a komunikační techniky, inkluzivní vzdělávání a uskutečňování aktivit výrazně rozvíjejících environmentální výchovu a zdravý životní styl. Rozpracovává řadu stálých projektů, které doplňují běžnou standardní výuku a napomáhají naplňovat průřezová témata. Dodatkem č. 5 ze dne 1. 9. 2011 došlo k přesunu jedné hodiny českého jazyka z třetího ročníku do druhého. Jako volitelné předměty jsou nabízeny německý a francouzský jazyk, anglická konverzace a semináře převážně k přírodovědným předmětům. ŠVP ŠD i ŠVP ŠK odpovídají právním předpisům, jejich obsahy po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti byly v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Aktivity realizované ve ŠD a ŠK (projekty, tematické činnosti) navazují na vzdělávací činnost ZŠ a přispívají tak k podpoře kvality vzdělávání.

Výchova a vzdělávání žáků je podpořeno organizováním kroužků při občanském sdružení *Spolek přátel a absolventů Masarykovy základní školy* (anglický jazyk pro 1. a 2. ročník, německý jazyk pro 8. ročník, pohybové hry pro první stupeň, hra na flétnu pro 1. ročník, logopedie pro 1. a 2. ročník). Do těchto kroužků dochází celkem 200 žáků. Při škole pracuje několik sportovních kroužků pro žáky druhého stupně (atletika, volejbal, basketbal, futsal). Další využití volného času žáků vhodně naplňuje spolupráce se *Střediskem volného času Mozaika* v Poličce.

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách vyhovují příslušným ustanovením právních předpisů. Výuka je doplňována exkurzemi, školními a třídními projekty. Sledované hodiny na prvním stupni naplňovaly vytyčené cíle, zhlédnuté činnosti byly logicky i námětově propojené. Byly většinou věnovány procvičování a opakování učiva. Vyučující většinou volili pestré, aktivizující formy a metody práce, zohledňovali složení třídy i věk žáků.

Probíraná témata často propojovali s reálným životem, využívali mezipředmětové vazby. Učivo interpretovali věcně správně, dařilo se jim udržet pozornost žáků a motivovat je ke spolupráci. Sledovali žáky se SVP, snažili se s nimi alespoň v části hodin pracovat individuálně. Žáci v průběhu výuky spolupracovali, byli aktivní, projevovali zájem o probíraná témata. V závěru hodin nechybělo závěrečné upevnění probraného učiva a zhodnocení práce třídy i jednotlivců. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo součástí vzdělávání v několika hodinách. Prostředky informačních a komunikačních technologií byly využity spíše výjimečně.

Ve sledovaných hodinách přírodovědných předmětů na druhém stupni byly střídány frontální a skupinové aktivity s prací ve dvojicích. Žáci byli vždy motivováni, učitelé často využívali mezipředmětové vztahy. Didaktická technika (dataprojektor nebo interaktivní tabule) byla zařazována účelně, vždy podporovala pedagogický záměr. Z hospitovaných hodin i dalších forem inspekčních zjišťování byla zřejmá práce s textem a informacemi (referáty, práce na zadaná témata). V několika hodinách byli žáci vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, v jiných zcela převládala zpětná vazba a hodnocení správnosti učitelem, což bylo na úkor rozvoje příslušných kompetencí žáků. Kompetence pracovní jsou rozvíjeny i zařazováním frontálních pokusů a laboratorních prací. Některé očekávané výstupy jsou realizovány formou projektů (např. *Recyklace odpadů, Malujeme, natíráme, Poznej elektrárny*).

Škola rozvíjí funkční gramotnosti žáků, pozornost věnuje zvláště podpoře čtenářské a finanční gramotnosti. Stěžejní je získávání zájmu žáků o četbu, podporovány jsou referáty o přečtených knihách. Žáci při práci s informacemi využívají encyklopedie, vytvářejí školní časopis. Od třetího ročníku je rozpracován systém matematických soutěží, prvky finanční gramotnosti jsou zapracovány do osnov předmětů. V rámci obsluhy počítačů škola zapojila žáky čtvrtého a pátého ročníku do předmětové soutěže *Bobřík informatik*, která mimo jiné žáky převádí od pouhého využívání informačních technologií k porozumění světu počítačů. Žáci odevzdávají výstupy a referáty v elektronické podobě, vytváří prezentace s podporou počítače, účastní se soutěže *Informační bezpečí*. Dopravní výchova je doplňována návštěvami dopravního hřiště, besedami k bezpečnosti v dopravě, účastí v dopravní soutěži. V průběhu vzdělávání byly vytvářeny a upevňovány žádoucí sociální dovednosti a postoje žáků, učitelé průběžně rozvíjeli klíčové kompetence k učení, komunikativní, řešení problémů, pracovní a občanské. Mají vytvořeny návyky slušného chování (slušně zdravili). Školní knižní fond, jak vyplynulo z vyjádření vedení školy, je podle finančních možností doplňován, funguje spolupráce s městskou knihovnou. Pedagogové vedou žáky též k ekologickému myšlení a zdravému životnímu stylu, a to jak zaměřením výuky, tak realizací různých projektů.

Na konci školního roku 2011/2012 z celkového počtu žáků mělo vyznamenání celkem 55 % žáků, neprospělo celkem 14 žáků, z nich 10 konalo opravnou zkoušku, jeden z ní neprospěl. Průměrná absence byla poměrně vysoká, na jednoho žáka činila kolem 159 zameškaných hodin. Z celkové absence byly pouze dvě hodiny neomluvené.

Hodnocení v hodinách probíhalo převážně ústní formou, klasifikace výkonů byla zaznamenána jen v části hospitovaných hodin. V rámci výuky vyučující ověřovali znalosti žáků vlastními evaluačními nástroji (vlastní testy pro jednotlivé ročníky, porovnávání čtvrtletních kontrolních prací). Žáci se zúčastnili ověřování výsledků výuky průřezových témat a soutěží v jednotlivých předmětech. Velmi dobrých výsledků dosahují ve sportovních a recitačních soutěžích.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zapsána do školského rejstříku. Není v něm však zapsané druhé místo poskytovaného vzdělávání, které probíhá na adrese Rumunská 733, 572 01 Polička. Jedná se o porušení § 144, odst. 1, písm. g školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce, ve které působí 19 let, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Při své práci uplatňuje zkušenosti a dobrou znalost místních podmínek. Nastavená organizační struktura je účelná, organizační uspořádání odpovídá danému typu zařízení a velikosti školy. Část úkolů delegoval na své dva zástupce, ekonomku, vedoucí vychovatelku a školníka. Jednotlivé kompetence mají konkrétně stanoveny. Na druhém stupni jsou ustaveny předmětové komise, na prvním metodické sdružení, scházejí se aktuálně podle potřeby. Pracují podle vypracovaného plánu, řeší aktualizace ŠVP, nákup učebnic, pomůcek. Přenos informací uvnitř školy je funkční, založen je hlavně na denním neformálním setkávání pracovníků a na osobním jednání. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu, průběh vzdělávání ředitel společně se zástupci monitorují hospitacemi. Ze záznamů z jednání pedagogické rady je zřejmé projednávání důležitých dokumentů a záležitostí týkajících se vzdělávání. Vedení školy klade důraz na vytváření příznivé atmosféry ve škole jak pro žáky, tak pro pracovníky, dle jeho vyjádření vytvořilo spolupracující tým pedagogů. Na konci července 2013 ředitel odchází do důchodu, na základě konkurzního řízení byla do této funkce k 1. 8. 2013 jmenována současná zástupkyně.

Povinná dokumentace je zpracována v požadovaném rozsahu. Obsahy školního řádu ZŠ a vnitřních řádů ŠD a ŠK byly po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti v souladu s požadavky danými školským zákonem. Úplná školní matrika je vedena v listinné podobě, v elektronické formě jsou údaje vedeny pro potřeby výkaznictví, údaje jsou průběžně aktualizované, nedostatky nebyly zjištěny.

Personální obsazení umožňuje plnit cíle ŠVP. Pedagogický sbor je stabilizovaný, vyjma dvou učitelek kvalifikovaný. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) má vedení školy vypracovaný plán na období pěti let. V posledních třech letech se DVPP zúčastnila většina učitelů. Absolvované vzdělávací akce byly zaměřeny převážně na efektivní využití výpočetní techniky ve výuce, na problematiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na rozvoj environmentální, přírodovědné, psychosociální a multimediální výchovy, na týmovou spolupráci a finanční gramotnost. Jedna vyučující absolvovala vzdělávání pro logopedické asistentky. Řadu vzdělávacích akcí škola realizovala z grantů.

Škola zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj žáků, důsledně zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání i při všech akcích školou organizovaných. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech i v dalších dokumentech. Škola věnuje pozornost předávání informací žákům v této oblasti a prokazatelnosti jejich poučení formou záznamů v třídních knihách. Při prohlídce prostor školy, kde se žáci pohybují, nebyly zjištěny závady, které by ohrožovaly jejich bezpečnost nebo zdraví.

Materiálně technické podmínky školy vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění výuky, umožňují realizovat deklarované ŠVP v plném rozsahu. Přízemí hlavní budovy je bezbariérové. Šest tříd prvního stupně a školní družina sídlí v nedalekém pavilonu

na adrese Rumunská 733. V hlavní budově je umístěno 20 kmenových tříd, 13 samostatných odborných učeben (nadstandardní stupňovitá učebna přírodopisu, laboratoř chemie, školní klub, tři jazykové učebny, učebna společenskovedních předmětů, tělocvična, zrcadlový sál). V nově přistavěné hale funguje další moderní tělocvična, učebna ICT a víceúčelový sál. Škola zajišťuje postupnou obnovu a modernizaci vybavení učeben (všechny kmenové učebny vybaveny nastavitelným žakovským nábytkem). Učitelé využívají celkem deset interaktivních tabulí. Prostory chodeb byly bohatě vyzdobené výtvarnými pracemi žáků při příležitosti 85. výročí školy. Hlavně ve třídách prvního stupně byla výuka výrazně podpořena množstvím názorné výzdoby k aktuálně probíraným tématům.

Kromě finančních prostředků ze státního rozpočtu, ze kterých jsou hrazeny osobní náklady, učebnice, učební pomůcky, vzdělávání pedagogických pracovníků, plavecký výcvik žáků a cestovní náhrady, škola využívá finanční prostředky od zřizovatele, který jí vychází maximálně vstříc. Další finanční prostředky škola získává z pronájmu tělocvičny a od výše jmenovaného občanského sdružení. Těmito finančními prostředky přispívá na účast žáků ve sportovních soutěžích (startovné) a nákup odměn soutěžícím. Ojedinele věnují rodiče některých žáků materiální dary do tříd, ve kterých mají své děti. Finanční prostředky z projektu *EU peníze školám* byly použity na dovybavení počítačové učebny včetně nákupu výukových programů, vzdělávání pedagogických pracovníků a nákup nástěnných obrazů a map do výuky.

Ve škole funguje šestičlenná školská rada (poslední volby v roce 2012). Podle sdělení ředitele školy je spolupráce bezproblémová. Rada plnila svou zákonnou funkci, schvalovala příslušné dokumenty. Rovněž spolupráce s rodiči je standardní. Vytvořené občanské sdružení se podílí na mnoha aktivitách školy. Předávání relevantních informací zákonným zástupcům žáků probíhá zejména prostřednictvím žakovských knížek a notýsků, webových stránek. Škola třikrát ročně organizuje třídní schůzky, každé první pondělí v měsíci mají učitelé konzultační hodiny. Ve škole v předchozích letech fungoval *Školní parlament*, v současné době probíhá snaha o jeho obnovení. Spolupráce se zřizovatelem (město Polička) je podle sdělení ředitele školy velmi dobrá, bezproblémová.

Svoji činnost škola prezentuje na svých webových stránkách, informacemi v místním měsíčníku *Jitřenka*, osobními kontakty pedagogů a množstvím různých aktivit (vystoupení pro rodiče, besídky, výstavy, Dny otevřených dveří, školní akademie). Třikrát ročně vychází školní časopis.

V rámci mezinárodní spolupráce se základní školou v Rakousku probíhají výměnné pobyty žáků. Škola nad svůj rámec organizuje pro spádové a okolní základní školy různé soutěže (sportovní, matematické).

Závěry

Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu s obory zapsanými v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, v rejstříku však není zapsané druhé místo poskytovaného vzdělávání. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání dodržuje právní předpisy a zásady rovného přístupu bez jakékoliv diskriminace. Uplatňuje zásady rovného přístupu, vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví.

Vzdělávací nabídka školy včetně mimoškolních aktivit podporuje rozvoj osobnosti žáků. ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV, ŠVP ŠD a ŠVP ŠK s ustanoveními školského

zákona. Naplňování RVP ZV je zvláště v oblasti průřezových témat rozpracováno do řady projektů, které u žáků prohlubují environmentální a sociální výchovu, vedou je k ekologickému myšlení a zdravému životnímu stylu.

V průběhu vzdělávání byly většinou uplatňovány účinné metody a formy práce, které podporovaly rozvoj jednotlivých kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání se vyučující zabývají, řeší neúspěšnost žáků, pracují se žáky se SVP. Výuku doplňují školní, třídní a výukové projekty, besedy, vzdělávací a sportovní soutěže, exkurze a výlety. Účast žáků na divadelních a filmových představeních. Pozornost je věnována práci s nadanými žáky (příprava na umělecké, poznávací, sportovní soutěže, matematické třídy).

Škola má pro svoji činnost vhodné prostorové zázemí, které je postupně zkvalitňováno. Nadstandardní je vybavení učebny přírodopisu a laboratoře chemie. Personální obsazení umožňuje plnit cíle ŠVP ZV, pedagogický sbor je převážně kvalifikovaný, dále se vzdělává. Od 1. 8. 2013 dochází ke změně ředitele školy.

Finanční zdroje zabezpečují funkční chod školy, jsou výrazně posíleny projektovou činností. Realizované partnerství příznivě ovlivňuje vzdělávací nabídku školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků

- **v rejstříku škol není uvedeno další místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb, kde škola vykonává svoji činnost.**

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Masarykova základní škola Polička v plném znění ze dne 22. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11 580/2009-21, ze dne 25. 5. 2009, s účinností od 25. 5. 2009 (změna názvu školy)
3. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 32/94, ze dne 20. 4. 1994, s účinností od 1. 5. 1994
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2010 - 2015
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Čemukoliv se učíš, učíš se pro sebe*, platný od 1. 9. 2007 s přílohou č. 1 *Školní vzdělávací program pro školní družinu* a přílohou č. 2 *Školní vzdělávací program pro školní klub*, včetně dodatků 1 až 5
6. Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2012/2013 podílejí na vzdělávání žáků včetně dokladů k jejich dalšímu vzdělávání

7. Výroční zprávy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
8. Rozvrhy hodin všech tříd, školní rok 2012/2013
9. Třídni knihy pro školní roky 2011/2012, 2012/2013
10. Přehledy výchovně vzdělávací práce v ŠD, školní rok 2012/2013
11. Školní matrika, třídni výkazy a katalogové listy žáků, školní rok 2012/2013
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2011/2012, 2012/2013
13. Plán práce na školní rok 2012/2013 ze dne 7. 9. 2012
14. Školní řád ze dne 31. 8. 2012 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
15. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2008
16. Správní řízení - rozhodnutí ředitele školy pro školní rok 2013/2014
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2012/2013
18. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2012/2013
19. Plán metodika prevence 2012/2013
20. Preventivní strategie Masarykovy základní školy Polička 2012 – 2017
21. Minimální preventivní program 2012/2013
22. Zápisy z jednání školské rady, školní roky 2011/2012, 2012/2013
23. Kniha úrazů, školní roky 2011/2012, 2012/2013
24. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-674/07-10, ze dne 26. 11. 2007
25. Prověra bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na Š, ŠZ ve školním roce 2012/2013 provedená dne 26. 4. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 28. 6. 2013

(razítko)

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

M. Hunalová v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

J. Loučka v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

D. Masopustová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Poličce dne 12. 7. 2013

(razítko)

Mgr. Karel Neřold, ředitel školy

K. Neřold v. r.

Připomínky ředitele školy

--

Připomínky nebyly podány.